

Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung an die

Verbandsgemeinde Vorharz
Amt für Finanzen und Ordnung
Sachgebiet Ordnung
Markt 7
38828 Wegeleben

1. Ort der Veranstaltung

Straße, Hausnummer: ggf. Ortsteil Flur, Flurstück	
---	--

2. Termin und Veranstaltungsart

Veranstaltung:	(Datum)		(Datum)	
	von		bis	
	(Uhrzeit)		(Uhrzeit)	
	von		bis	
Veranstaltungscharakter: (mit Kurzbeschreibung) Musikgenre, Name der Künstler, Bands und DJ's (siehe Punkt 8 Nr. 1)				
Eintrittsgeld:	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Höhe:	
max. erwartete Personenzahl pro Tag:				
davon unter / über achtzehn Jahre:	/			

3. Ablauf Beschreibung (zeitliche Abfolge / Beginn / Ende / Auf- und Abbau)

--

4. Veranstalter

Firma:	
Geschäftsführer:	
Anschrift:	
Telefon / Telefax:	
E-mail:	

5. Gefährdungspotential (Einschätzung - gering, mittel, hoch)

--

6. Verantwortliche Person

Veranstaltungsleiter über den gesamten Zeitraum der Veranstaltung

Name, Vorname:	
----------------	--

Handy-Nr.	
-----------	--

Verantwortlicher für Veranstaltungstechnik (gemäß VStättVO)

Name, Vorname:	
----------------	--

Telefon	
---------	--

Verantwortlicher der Sicherheitskräfte (Security-Kräfte)

Name, Vorname:	
----------------	--

Telefon	
---------	--

Verantwortlicher für Sanitätswachdienst

Name, Vorname:	
----------------	--

Telefon	
---------	--

Verantwortlicher für Brandschutz

Name, Vorname:	
----------------	--

Erreichbarkeit	
----------------	--

7. Organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung der angegebenen max. Personenzahl

Ist eine Einzäunung des Geländes vorhanden oder geplant?

ja

nein

organisatorische Maßnahmen die eine max. Personenzahl gewährleisten:	
--	--

Wie erfolgt die Kontrolle?	
----------------------------	--

8. Bereitgestelltes Sicherheitspersonal/Sanitätswachdienste/Ordnungskräfte

Eine Einweisung der Ordnungskräfte bzw. des Sanitätswachdienstes in Verhaltensregeln wird zu folgendene Sachverhalten erfolgen:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Brandausbruch | <input type="checkbox"/> Bombendrohung/Anschläge |
| <input type="checkbox"/> Erste Hilfe | <input type="checkbox"/> Gewaltbereite Gruppen / Schlägerei |
| <input type="checkbox"/> Unwetter | <input type="checkbox"/> Paniksituation |
| <input type="checkbox"/> Räumung/Evakuierung | |

8.1 Umfang der bereitgestellten Sicherheits- und Ordnungskräfte

Werden Sicherheitskräfte (qualifizierte Bewacher gem. §34a GewO mit IHK Sachkundeprüfung) eingesetzt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Einsatzorte- und zeiten; grundsätzliche Aufgaben zB. Einlassdienst; Streifen; Schutz best. Örtlich- und Persönlichkeiten evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen
Anzahl:	
Bewachungsfirma: Anschrift:	
Werden Ordner eingesetzt? (zB Bewachungskräfte ohne Sachkunde -nur Unterrichtung- für logistische Abläufe; Servicepersonal etc.) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Aufgabenbereiche
Anzahl:	

8.2 Umfang des bereitgestellten Sanitätswachdienstes

Wird ein Sanitätswachdienst eingesetzt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Standorte (evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen)
Anzahl und Umfang:	
(zB KTW, RTW, Zelte; Sanitätskräfte etc.)	
Organisation: Anschrift:	

8.3 Brandsicherheitswache

Wurde bereits (oder wird) eine Brandsicherheitswache angefordert? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Standorte (evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen)
--	--

9. Parkplätze / WC-Anlagen

Parkplätze:	Lage	
Anzahl der Parkplätze: (getrennt nach Besuchern, Hilfs- u.Sicherstellungskräften)	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)	
Ist ein Shuttle-Verkehr vorgesehen? (wenn ja, dann Erläuterung im Verkehrskonzept)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Berechtigt die Eintrittskarte zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV's?:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

WC-Anlage	Standorte
Anzahl der Toiletten:	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)
(öffentliche und für Personal)	

Duschenanlagen	Standorte
Anzahl der Duschen:	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	

10. Pyrotechnik, feuergefährliche Handlungen, gastronomische Einheiten, Verkaufs- und Info-Stände

(Wenn ja, sind die Standorte auch im bemaßten Lageplan darzustellen.)

10.1 Pyrotechnik und feuergefährliche Handlungen

Verwendung von Pyrotechnik auf der Bühne <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Feuergefährliche Handlung <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von offenem Feuer <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Verwendung von Pyrotechnik auf dem Veranstaltungsgelände <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Kategorie:	

Folgende o. g. Materialien bzw. Pyrotechnik werden eingesetzt:	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)
--	---

Firma:	Telefon/Fax
Anschrift:	

10.2 Gastronomische Einheiten

Anzeige nach § 2 (2) GastG LSA: ist bereits erfolgt wird erfolgen entfällt

Folgende gastronomische Angebote sind geplant:	bei Mehranbietern gesonderte Auflistung erforderlich !
--	--

Eine Reisegewerbekarte liegt vor? ja nein

Werden Speisen verkauft? ja nein

Werden Getränke verkauft?

ja nein

wenn "ja" angekreuzt

alkoholische Getränke

alkoholfreie Getränke

Firma:

Telefon/Fax

Anschrift:

Bei mehreren Firmen bitte ein Beiblatt verwenden!

Verwendung von Gas <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von Fritteusen <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von E-Herd <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Verwendung von Laser <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Ausstellung von Kfz <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Sonstiges:

10.3 Weitere Verkaufs- oder Info-Stände

Anzahl der Verkaufs- und Info-Stände	Standorte (Darstellung im bemaßten Lageplan und Aufistung der Teilnehmer)
--------------------------------------	---

10.4 Mobile Heizanlagen

<input type="checkbox"/>	Flüssigas	<input type="checkbox"/>	Diesel/Heizöl
<input type="checkbox"/>	sonstige elektrische Heizanlagen		
aktuelle Prüfnachweise sind vorhanden		<input type="checkbox"/>	

11. Stromversorgung / Notstromversorgung

(Beschreibung und Standorte der Stromversorgung und der Notstromversorgung, Angaben zur ausführenden Elektrofirma)

12. Marktfestsetzung

Die Marktfestsetzung ist bereits beantragt wird beantragt entfällt

13. Anmeldung Vergnügungssteuer

Die Anmeldung zur Vergnügungssteuer ist bereits erfolgt wird noch vorgenommen

14. Folgende Unterlagen sind beizufügen:

- 1. Sicherheitskonzept (einschließlich Gefährdungsanalyse, Sanitäts- und Rettungsdienstkonzept)
- 3. maßstabgerechter/ bemaßter Plan des Veranstaltungsgeländes (mit Darstellung Parkplätze, WC-Anlagen, aller vorhandener und geplanter baulichen Anlagen wie Verkaufsstände, fliegende Bauten bzw. Rettungspunkt usw.)

- 2. maßstabgerechter Flächennutzungsplan (mit Bemaßung und Darstellung evtl. Flächen für Pyrotechnik)
- 4. maßstabgerechter Rettungswegeplan (mit Bemaßung inklusive Nachweis der Notbeleuchtung, Feuerwehzufahrt und Rettungsgasse für die Rettungskräfte)

5. Verkehrs- bzw. Parkkonzept/Verkehrsführung bei An- und Abfahrtsverkehr
(Parkmöglichkeiten im Umfeld des Veranstaltungsgeländes, Möglichkeit Nutzung ÖPNV)

6. Verfügungsberechtigung für die Fläche
(Nutzungsgenehmigung, Sondernutzungserlaubnis, Nutzungsvertrag, Eigentumsnachweis)

7. Kopie der Genehmigung nach § 34 a GewO der Bewachungsfirma, Liste des Bewachungspersonals mit Name, Vorname und Geb.-Datum

8. Veranstalterhaftpflichtversicherung

wenn erforderlich bitte ankreuzen und beilegen:

9. Aufstellung von Sonderkonstruktionen, die einer Baugenehmigung bedürfen

(Der Bauantrag ist rechtzeitig bei der zust. Bauaufsichtsbehörde unter Vorlage aller notwendigen Nachweise zu stellen)

10. Sicherheitsnachweis

(bei Sonderkonstruktionen ohne Ausführungsgenehmigung)

11. Bestuhlungsplan 1:200
(mit Bemaßung)

Sonstige: _____
z.B. Unterlagen zur Zuverlässigkeit des Veranstalters und der beteiligten Gewerbetreibenden

15. Fliegende Bauten

Sind Fliegende Bauten geplant? (z. B. Bühne, Zelte Videoleinwände, Tribüne usw.) ja nein

Wenn ja, dann Beiblatt Fliegende Bauten ausfüllen. Wenn mehrere Fliegende Bauten genutzt werden sollen, ist für jeden Fliegenden Bau ein gesondertes Beiblatt auszufüllen.

Anlagen (zutreffendes ankreuzen)

- Beiblatt Nr. 1 bis Nr. ____ für Fliegende Bauten
 Sonstige: _____

Hinweis: Soweit Fliegende Bauten, die einer Ausführungsgenehmigung bedürfen, in Gebrauch genommen werden sollen, ist dies rechtzeitig der zuständigen Bauaufsichtsbehörde anzuzeigen (§ 75 (5) BauO LSA).

16. Unterschriften

Veranstalter

Unterschrift	
Ort, Datum	